

## Deutsch - Eine Personenbeschreibung erstellen

Eine Personenbeschreibung dient dem Erkennen von Menschen. Daher wird zunächst besonders das Auffällige beschrieben, danach folgen die Details.

Grob wird zunächst Folgendes in der sinnvollen Reihenfolge "vom Auffälligen zum Detail" beschrieben:

1. das Geschlecht (z. B. "ein Mann")
2. das geschätzte oder bekannte Alter (z. B. "ca. Mitte/Ende 60")
3. die Körpergröße und/oder Statur (z. B. "ca. 1,75 groß und untersetzt")
4. Beschreibung des Kopfes:
  - Kopfform
  - Gesichtsform
  - Stirn
  - Augen
  - Wangen
  - Nase
  - Mund
  - Kinn
  - Haarfarbe und Frisur
5. Körperbau und Haltung
6. Kleidung, Accessoires



Goethe diktiert in seinem Arbeitszimmer dem Schreiber John, Ölgemälde von Johann Joseph Schmeller, 1829/31 (Quelle: [Wiki Commons](#))

Wie alle Beschreibungen, so wird auch die Personenbeschreibung in der Gegenwartsform (im Präsens) verfasst.

Der Stil ist sachlich-neutral - es wird auf Wertungen (z. B. "unsympathisches Lächeln") verzichtet.

Eine gute Personenbeschreibung lebt von treffenden Adjektiven.

### Beispiele für Adjektive

Kopfform	Gesichtsform	Stirn	Augen	Wangen
rund länglich schmal birnenförmig	oval rund länglich kantig spitz dreieckig-spitz	hoch niedrig flach gewölbt	strahlend weit auseinander stehend eng zusammenstehend weit aufgerissen	markant eingefallen pausbäckig fahl blass rosig
Nase	Mund	Kinn	Haare/Frisur	Körperbau/Statur
gerade lang kurz breit schmal Stupsnase konkaver Nasenrücken konvexer Nasenrücken gerader Nasenrücken	breit schmal schmallippig wulstig verkniffen schief	rund spitz eckig dreieckig fliehend vorgeschoben	schulterlang halblang kurz lockig glatt gescheitelt	untersetzt gedrungen schlank schmal drahtig dünn korpulent